

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*иср. П. Лизунов*

«20» мая 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Иностранный язык в профессиональной коммуникации**  
**(китайский)**

**основной образовательной программы  
высшего образования  
по направлению подготовки 48.03.01 Теология,  
профиль «Православная теология»  
(уровень бакалавриата)**

закреплена за кафедрой: филологии

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2025

Рабочую программу дисциплины составил:

Ерышев Семен Анатольевич, преподаватель

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации (китайский)» разработана в соответствии с *федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 «Теология» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ №1110 от 25 августа 2020 г.*

Дисциплина установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению **подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата)**, утвержденным Ученым советом Московской духовной академии  
от «25» марта 2025 г. № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
филологии  
протокол от «10» апреля 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой



Личная подпись

профессор В.М. Кириллин  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебно-методического отдела



Личная подпись

Л.В. Прохоренко  
(сан, ФИО)

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель курса «Иностранный язык в профессиональной коммуникации (китайский)» – подготовить обучающихся к овладению устной и письменной речевой деятельности в монологической и диалогической формах; формирование и развитие у будущих специалистов межкультурной коммуникативной компетенции в объеме достаточном для решения социально-коммуникативных и учебно-профессиональных задач при общении с зарубежными партнерами на начальном этапе обучения; также получить начальные навыки осуществлять письменный перевод делового и богословского текста.

Получить знания о культуре, религии и традициях народов Поднебесной. Данная программа главным образом направлена на развитие продуктивных (говорение/письмо) и рецептивных (чтение/слушание) компетенций в области китайского нормативного языка.

### **Задачи**

Изучение курса «Иностранный язык в профессиональной коммуникации (китайский)» требует решения следующих задач:

- 1) формирование, совершенствование и поддержание артикуляционной базы китайского языка; овладение, совершенствование и поддержание владения звуковым составом языка и транскрипцией на базе латинского алфавита «пиньинь»;
- 2) овладение, совершенствование и поддержание владения тональным рисунком на формирование представлений об уровне одноморфемных и полиморфемных языковых единиц с учетом нового материала;
- 3) восприятие на слух и воспроизведение ритмико-интонационных особенностей китайского языка на уровне слов, словосочетаний, простых и сложных предложений, текстов диалогического и монологического характера разной протяженности и разных стилей и жанров;
- 4) овладение и совершенствование владения грамматической нормой построения простого повествовательного, отрицательного и вопросительного предложения на базе прямого порядка слов (предложения наличия, предложения с глаголом-связкой, осложненных предложений, сложносочиненных и сложноподчиненных предложений с союзной и бессоюзной связью);
- 5) расширение лексического запаса за счет полисемии иероглифов и слов, владение необходимым лексическим минимумом в рамках изученных тем.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной коммуникации (китайский)» включена в обязательную часть учебного плана.

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.**

Данная дисциплина изучается на 2 курсе бакалавриата. Дисциплинами, на которых осуществляется предварительная подготовка обучающихся, являются:

- «Иностранный язык (китайский)»;
- «Русский язык»;

### **2.2. Изучается во взаимосвязи со следующими дисциплинами:**

- «Иностранный язык (китайский)»;
- «История религий»;
- «Всеобщая история».

### **2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:**

- «Иностранный язык (китайский)»;
- «Латинский язык».

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<b>УК-4</b> Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной	УК-4.2 Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере с	<b>Знать:</b> грамматические и лексические единицы на заданную тему и выполнение упражнений; <b>Чтение и перевод на русский язык адаптированных и</b>

<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>использованием иностранного языка.</p>	<p>неадаптированных художественных текстов китайских авторов; Аудирование: восприятие на слух текстов различных стилей и жанров, пересказ прослушанных текстов, ответы на вопросы по текстам; Работа на занятиях: составление диалогов, дискуссии и т. д. Домашние работы, предполагающие написание сочинений с последующим воспроизведением их в аудитории.</p>
<p><b>ОПК-7</b> Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p><b>ОПК-7.4</b> Обладает базовыми знаниями современного иностранного языка (современных иностранных языков).</p>	<p><b>Знать:</b> знать в необходимом объеме лексику соответствующего языка; знать грамматику соответствующего иностранного языка; базовые лексико-грамматические конструкции и формы. <b>Уметь:</b> самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <b>Владеть:</b> навыками поиска нужной информации на иностранном языке; всеми навыками коммуникативной компетенции, включающей в себя языковую, речевую, учебно-познавательную и социокультурную компетенции; навыками поиска профессиональной информации на иностранном языке.</p>
	<p><b>ОПК-7.7</b> Способен работать с научно-богословской литературой на современном иностранном языке.</p>	<p><b>Знать:</b> в необходимом объеме лексику соответствующего языка; грамматику соответствующего иностранного языка; базовые лексико-грамматические конструкции и формы. <b>Уметь:</b> начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.). <b>Владеть:</b> навыками поиска нужной информации на иностранном языке; всеми навыками коммуникативной компетенции, включающей всебя</p>

		языковую, речевую, учебно-познавательную социокультурную компетенции; навыками поиска профессиональной информации на иностранном языке.
--	--	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3** зачётных единицы, **108** академических часов.

Форма контроля – *зачет с оценкой в 3 и 4 семестрах*:

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>
<b>Контактные часы (аудиторная работа)</b>	<b>56</b>
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	56
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>	-

##### 4.2. Содержание дисциплины

###### Тематический план

Наименование разделов и тем	Семестр	Количество часов (в акад. часах)					Формы текущего контроля
		Занятия лекц. типа	Занятия семин. типа	Сам. работа	Всего часов по теме	Компетенции	
<b>Модуль 5. Обозначение времени. 现在几点？— разбор новой лексики, чтение текста, комментарии к тексту,</b>	3	-	14	4	18		

чтение текста транскрипции пиньинь.							
Тема 5.1. Распорядок дня. Повторение. Определение и служебное слово «的».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.2. Текст «丁云的一 天 (Распорядок дня)» — разбор новой лексики, чтение текста, комментарии к тексту, чтение текста с транскрипцией пиньинь. Повторение	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.3. О предпочтениях. Вопросительные предложения с союзом «还 是». Текст «中国民歌丁云» - без транскрипции, разбор лексики.	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.4. Приглашение. Дата и время. Предложения с именным сказуемым. Удвоение глагола.	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.5. С днем рождения! Удвоение глагола. Предложения с качественным сказуемым. Глаголы, глагольные конструкции и двусложные прилагательные в позиции определения.	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.6. Экскурсия по дому. Слова со значением места: «前边», «后边».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.7. Слова, обозначающие место, например, «上边», «下边». Предложения со значением местонахождения.	3	-	2	2	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 5.8. Слова, обозначающие место, например, «左边», «右边», « 中间», «对面», «里边», « 外边».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.

<b>Модуль 6. Продолженное действие. Текст «我正在看电视呢». Продолженное действие/正在», «正» или «在».</b>		-	14	4	18		
Тема 6.1. Сокращенная форма вопросительного предложения с «呢». Предикативная конструкция (подлежащее + сказуемое) в функции определения.	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.2. Текст для чтения без транскрипции- «看报».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.3. Трудно ли учить китайский язык? Текст с транскрипцией, «妈妈做的点心»Повторение.	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.4. Виды вопросительных предложений. Вопросительное предложение с «吗».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.5. Альтернативный вопрос без союза «还是» (с утвердительно-отрицательной формой сказуемого). «谁», «什么».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.6. Вопросительное предложение с вопросительными местоимениями «哪», «哪儿».	3	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.7. Вопросительное предложение с вопросительными местоимениями. «怎么样», «多少» и «几».	3	-	2	2	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 6.8. Альтернативный вопрос с союзом «还是». Вопросительное предложение с «是吗» (или «是不是» и «对吗»).	3	-	-	2	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.



<b>Итого в 3 семестре</b>		-	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>36</b>		
<b>Модуль 7. Модальные глаголы «能», «可以», «应该».</b>	4	-	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>18</b>		
Тема 7.1. Модальные глаголы «想», «要», «会».	4	-	2	2	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 7.2. Разбор и чтение текста с транскрипцией: «我要研究中国文学».	4	-	2	2	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 7.3. Разбор и чтение текста без транскрипции «联欢».	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 7.4. Дополнение результата. Инверсия дополнения. Заимствованные слова.	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 7.5. Дополнение результата. Прямое дополнение в препозиции (инверсия дополнения).	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 7.6. Показатель состоявшегося действия 了. Служебное слово «了» в позиции после глагола как видо-временной суффикс.	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 7.7. Разбор и чтение текста с транскрипцией «电影开始了吗».	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
<b>Модуль 8. На стажировку в Китай. Текст «我们学了两年中文».</b>	4	-	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>18</b>		
Тема 8.1. Дополнение длительности. Обозначение приблизительного количества: «几» и «多».	4	-	2	2	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 8.2. Спорт. Модальная частица «了». Разбор и чтение текста: «我去看足球赛了».	4	-	2	2	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.

Тема 8.3. Аэропорт. Самолёт. Конструкция «要...了».	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 8.4. О пекинской осени и зимних цветах. Безличные предложения. Последовательно связанные безличные предложения, начинающиеся с «有».	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 8.5. Разбор и чтение текста: «На почте». Суффикс «着».	4	-	2	-	2	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
Тема 8.6. Конструкция «有的 ... 有的 ... ». Глаголы с суффиксом «着» («开着», «写着», «关着», «放着»)	4	-	4	-	4	УК-4 ОПК-7	Конспект, выполнение письменных заданий.
<b>Итого в 4 семестре</b>		-	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>36</b>		
<b>Итого по дисциплине:</b>		-	<b>112</b>	<b>68</b>	<b>180</b>		

#### 4.3. Виды самостоятельной внеаудиторной работы

- 1) Подготовка конспекта;
- 2) Проработка учебного материала;
- 3) Составление словаря;
- 4) Составление диалогов;
- 5) Переводы текстов.

## 5. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины

### 5.1. Перечень базовых вопросов для контроля освоения дисциплины.

Наименование раздела дисциплины (модуля)	Примерные списки вопросов для текущего контроля	Литература по теме (сокращенное описание)
<b>Модуль 1. Китайский алфавит(фонетический), иероглифика/Приветствие.</b>		
Тема 1.1. Введение. Общие сведения о китайском языке и путунхуа общие сведения о китайской иероглифике,	1. Различение звуков (тонов) Ответ: bō — pō/pà —	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс

эволюция начертания иероглифов, иероглифические черты, порядок написания черт.	bà/gǔ — kǔ/kǎ — gǎ 2. Обмен приветствиями: Ответ: Ni hao! Ni hao! 3. Инициали: Ответ: b [p] ≈ б, g [k] ≈ г и p [p'] ≈ п, k [k'] ≈ к 4. Переднеязычная носовая финаль: Ответ: an [an] ≈ ан	китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.
Модуль 2. Знакомство / Приветствие / Китайский фонетический алфавит пиньинь.		
Тема 2.1. Что это? Кто это? / Глагол-связка «是» / Определение со значением притяжательности.	1. Частица принадлежности: Ответ: 的 (de) 2. Порядок слов в китайском языке: Ответ: подлежащее (субъект), на втором — сказуемое (предикат) 3. Иероглифы: 是, 谁, 什么. Ответ: shì, shéi, shénme.	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.
Тема 2.2. Откуда / Кто вы? Китай, китайцы и китайский язык.	1. na er/ nali/ nali Ответ: 哪儿/哪里那里。 2. 中国, 俄罗斯, 美国。 Ответ: zhongguo; eluosi; meiguó. 3. Zhong wen, e wen, ying wen. Ответ: 中文, 俄文, 英文。	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.
Тема 2.3. «Кто они?» Текст «他们是谁?» — разбор новой лексики, чтение текста, комментарии к тексту, чтение текста без транскрипции пиньинь. Грамматика: Числительные и счет.	1. shì shéi? — Tā shì wǒ péngyǒu. Ответ: 是谁? - 他是我的朋友。 2. Zhè běn shū shì shéi de? — Zhè běn shū shì wǒ de. Ответ: 这本书是谁的? - 这本书是我的。 3. Tā zài nǎ'ér? — Tā zài wǒmen jiālǐ. Ответ: 他在哪儿? - 在我们家里。	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.

Тема 2.4. Специальный вопрос. Определение и частица 的, Предложения с прилагательным в роли сказуемого. тоны: легкий (нейтральный) тон.	1. Nǐ mang ma? — Shì, wǒ hen mang/ Ответ: 是, 我很忙。 2. Zhe shì tade shu ma? Ответ: 这是他的书 吗? 3. Zhe shì hen piao liang de qiche. Ответ: 这是很漂亮的 汽车。	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.
Тема 2.5. Утвердительно- отрицательная форма общего вопроса. Фонетика: Инициали j q x, финали ia ie iao i(o)u ian iang iong üe üan ün; правила записи слогов в пиньинь;	1. Nǐ shì xuéshēng ma? — Shì, wǒ shì xuéshēng/ Ответ: 你是学生吗? 3. Tā shì lǎoshī ma? — Shì, tā shì lǎoshī. Ответ: 他是老师吗? 3. Tā shì zhōngguó rén ma?—Tā bùshì zhōngguó rén, tā shì èluósī rén. Ответ: 他是中国人 吗?	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.
Тема 2.6. Категории иероглифов; некоторые принципы модификации написания графем в составе сложного знака, названия графем в составе сложного знака, графемы не употребляющиеся самостоятельно, упрощённые и полные иероглифы.	1. 忙 (прил.) máng занятой Ответ: графемы xín, wáng 2. 哥哥 (сущ.) gēge старший брат 他 (мест.) tā он. Ответ: графемы kē, rén, yē. 3. 妈妈 (сущ.) māma мама Ответ: графемы nǚ, mā 4. 他们 (мест.) tāmen они 们 Ответ: rén, mēn	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд.

## 5.2. Перечень вопросов для промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины

### Перечень вопросов для зачета (III семестр):

#### 1. Задание на определение тона (фонетика):

1. 吃饭 2-4/1-4/3-4/2-1
2. 互相 4-1/1-4/4-4/3-1
3. 以后 2-4/1-4/3-4/2-1
4. 老师 3-1/3-2/3-4/2-2
5. 参观 1-2/1-1/4-4
6. 北方 1-1/2-1/3-1
7. 下课 1-2/4-4/2-4
8. 宿舍 4-4/4-2/4-1
9. 说话 4-4/1-4/3-4
10. 米饭 3-4/2-4/4-3
11. 朋友 2-0/2-3/4-3

## 2 Место лексической единицы:

12. 我\_A\_每天\_B\_复习\_C\_课文 (都) A/B/C
13. 他\_A\_是不是\_B\_学习\_C\_汉语 (也) A/B/C
14. 你弟弟\_A\_是\_B\_老师吗? (也) A/B
15. \_A\_我\_B\_是\_C\_英国人 (不) A/B/C

## 3 Вставьте недостающее слово:

16. 我\_\_\_\_中国人.                      叫/是/有/来
17. 我朋友王刚在阅览室\_\_\_\_书.    看/听/吃/做
18. 你是哪\_\_\_\_人?                    儿/国/里/个
19. 他是在工作\_\_\_\_在学习?        还是/或者/不是/是
20. 王刚很喜欢去电影院看\_\_\_\_.    书/电视/电影/画报

## 4 Найти соответствующий иероглиф:

21. ТЫ 她/你/咱
22. ТОЖЕ 她/施/也
23. ВСЕ 教/老/都
24. СТАРШИЙ БРАТ 哥哥/民歌/歌儿
25. Я 咱/这/我
26. ДАВАТЬ ( ПРЕДЛОГ) 给/合/给/靠
27. ПИСАТЬ 写/没/新/要
28. ИМЯ 名字/喂/啊/商店

### **Перечень вопросов для зачёта (IV семестр):**

Вставьте верный результативный глагол из предложенных (完, 好, 懂, 错, 住, 会, 清楚, 对, 到, 开, 给, 走, 成, 作) вместо пропуска. Один и тот же глагол можно использовать несколько раз.

1. 你的手机号是 1367654737, 我没说\_\_\_\_吧?
2. 老师说这课的生词我写\_\_\_\_了。
3. 对不起, 黑皮鞋我们没有, 已经卖\_\_\_\_了。
4. 那儿有商店。请你在那家商店旁边停\_\_\_\_。
5. 我等你等\_\_\_\_十二点半。
6. 他说汉语说得很快, 我没听\_\_\_\_。
7. 这不是大龙公司。你打\_\_\_\_了。
8. 吃\_\_\_\_早饭, 你去哪儿了?
9. 你们几点回\_\_\_\_了学院?
10. 明天是星期日, 我能睡\_\_\_\_十二点。
11. 他送\_\_\_\_我一张名片。
12. 我买\_\_\_\_两张京剧票。晚上一起去, 好吗?
13. 请你换\_\_\_\_老师。
14. 我怎么把这个文章翻译\_\_\_\_汉语? 文章的生词太多!

Вставьте правильное местоимение в предложение:

15. 王波是王先生的儿子。\_\_\_\_十五岁。她/他/它
16. 我弟弟十二岁, \_\_\_\_ 在中学学习。他/她/它
17. 他姐姐在银行工作。\_\_\_\_喜欢在银行工作。他/它/她
18. 王老师有两个女儿。\_\_\_\_在小学学习。他们/它们/她们
19. \_\_\_\_中国地图? 什么/谁/谁的/什么的
20. 你的手机号码是\_\_\_\_? 什么/谁的/什么的/多少
21. \_\_\_\_是你的。几/他/这/谁
22. \_\_\_\_俄国地图? 什么/谁的/什么的
23. 在中文系有\_\_\_\_留学生? - 在中文系有三十多个留学生。多少个/谁的/几个/多少/什么的
24. 你住在\_\_\_\_? 哪/哪儿
25. 你班上\_\_\_\_有人? 几/多少/什么/哪儿
26. 你们这儿有\_\_\_\_学生? 什么/多少/谁
27. 我生气的时候, 请\_\_\_\_不要笑。我/他/她/你
28. 在你们\_\_\_\_有没有图书馆? 那儿/什么
29. 爷爷在\_\_\_\_? 谁/谁的/哪/哪儿
30. 你是美国人吗? 不, \_\_\_\_不是美国人。你/我/他/哪

Заполните пропуски соответствующими модификаторами направления движения: 下来, 回去, 回来, 出来, 过来, 进去, 起来, 进来, 上来, 下去.

31. 我昨天在图书馆旁边的時候, 看见小李跟他朋友\_\_\_\_电影院了。
32. 你能不能想\_\_\_\_他的地址?
33. 他是哪国人, 我不能看\_\_\_\_。
34. 爸爸从书架上拿下来一本中俄词典, 看了看又放\_\_\_\_了。
35. 昨天妈妈从商店买\_\_\_\_很多水果, 我们都很高兴。
36. 爸爸从书架上拿\_\_\_\_一本中俄词典。
37. 你看, 这是谁从那边跑\_\_\_\_?
38. 下雨了, 你们都\_\_\_\_吧。
39. 我哥哥从桌子上拿\_\_\_\_一个苹果。
40. 他从英国带\_\_\_\_很多东西。
41. 妈妈从桌子里拿\_\_\_\_了两张京剧票。
42. 王刚从那边走\_\_\_\_了。
43. 这个人, 我不能认\_\_\_\_。
44. 这不是我的书。这是从图书馆借的书, 我应该还\_\_\_\_。
45. 天气一天比一天好, 暖和\_\_\_\_了。

Выберите правильный союз:

46. 我\_\_我朋友一起去电影院。与/及/同/跟  
47. 我晚上看画报\_\_复习课文。或者/还是/跟/不过  
48. 这件衬衫我合适,\_\_我不喜欢白色。的衬衫/并且/可是/及/还是  
49. 你去图书馆\_\_在家休息? 跟/不过/或者/还是  
50. 请你\_\_我来。跟/与/及/同

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **6.1.1. Основная литература**

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Задоев Т.П., Хуан Шуин. Начальный курс китайского языка. В 3-х частях. - М., 2005
2.	Иванов И.А., Поливанов Е.Д. Грамматика современного китайского языка. - М., 2001.
3.	Кочергин И.В. Хрестоматия для чтения на китайском языке. 2-е изд., исп. и доп. М., 2004
4.	Кондрашевский А.Ф. и др. Практический курс китайского языка. Том 1-2, 9-е изд. Аудиоприложение 1 CD - М., 2005
5.	Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Часть 1 Теория. Часть 2 Прописи. - М., 2005

#### **6.1.2. Дополнительная литература**

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Гурин, М. В. Учитесь говорить по-китайски [Электронный ресурс] / М. В. Гурин ; Пятиг. гос. ун-т. - Пятигорск : ПГУ, 2016 - 69 с.
2.	Китайские народные сказки. Серия «Метод чтения Ильи Франка».
3.	Гурин, М. В. Сборник упражнений по китайскому языку. Нач. уровень [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / М. В. Гурин ; Пятиг. гос. ун-т. - Пятигорск : ПГУ, 2016 - 48 с. -



## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1	<a href="https://lingust.ru/chinese/chinese-lessons">https://lingust.ru/chinese/chinese-lessons</a>
2	<a href="https://studychinese.ru/lessons/">https://studychinese.ru/lessons/</a>
3	<a href="https://bkrs.info/taolun/">https://bkrs.info/taolun/</a>
4	<a href="https://www.shibushi.ru/">https://www.shibushi.ru/</a>
5	<a href="https://openedu.ru/catalog/?q=китайский+">https://openedu.ru/catalog/?q=китайский+</a>

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Образовательная деятельность по учебной дисциплине проводится в форме контактной и самостоятельной работы.

Оценка сформированности компетенций осуществляется во время текущей и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной и включать в себя:

- практические занятия;
- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию.

Контактная работа предполагает использование активных и интерактивных образовательных технологий, способствующих проявлению творческих, исследовательских способностей студентов, поиску новых идей для решения различных по дисциплине.

Активные и интерактивные образовательные технологии ориентированы на взаимодействие студента с преподавателем и друг с другом.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и представляет собой оценку компетенций, сформированных на занятиях и в ходе самостоятельного изучения студентами учебного материала.

Промежуточная аттестация предполагает оценку качества освоенной студентом дисциплины или ее отдельного этапа в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине подразделяется на самостоятельную работу студента под непосредственным руководством и контролем преподавателя;

самостоятельную работу, которую студент организует по усмотрению, без непосредственного руководства и контроля со стороны преподавателя.

Работа в электронной образовательной среде как информационной системе комплексного назначения, обеспечивающей реализацию

дидактических возможностей информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения, является важной составляющей как контактной, так и самостоятельной работы, осуществляется под руководством и контролем преподавателя. Для работы в электронной образовательной обучающемся необходимо зарегистрироваться и найти соответствующую изучаемую дисциплину, представленную теоретическим материалом, вопросами на теоретические вопросы, практическими заданиями в виде тестов, ситуационных задач, тем для написания творческих работ, заполнения схем, таблиц и др. Доступ к материалам электронного учебного курса может быть ограничен по времени и количеству попыток. В ходе выполнения заданий в электронной образовательной среде студенты знакомятся с оценкой собственных результатов по дисциплине, могут задавать вопросы преподавателю, прикреплять рецензии на работы своих товарищей, участвовать в работе форумов и чатов с преподавателем и одногруппниками по вопросам изучения дисциплины.

В процессе реализации самостоятельной работы:

1 Работа с основной и дополнительной литературой, которую желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов.

При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме занятия семинарского типа и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в учебной работе.

Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, необходимо видеть его связь с проблемой в целом, а, рассматривая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

2 Подготовка к промежуточной аттестации является заключительным этапом изучения всей дисциплины или ее части и преследуют цель проверить полученные студентом теоретические знания. Специфика периода подготовки к промежуточной аттестации заключается в том, что обучающийся уже ничего не изучает: он лишь вспоминает и систематизирует изученное. Правильная организация самостоятельной работы по повтору, обобщению, закреплению и дополнению полученных знаний, позволяет студенту лучше понять логику всего предмета в целом.

Приступая к подготовке, важно с самого начала правильно распределить время и силы. Подготовка должна заключаться не в простом прочтении лекций, пособий или учебников, а в составлении готовых текстов устных ответов на каждый вопрос и /или заданий промежуточной аттестации.

Конкретные задания, используемые для проведения текущего контроля промежуточной аттестации по дисциплине, представлены в отдельном

документе «Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине», прилагаемом к рабочей программе.

**8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1	аудитория для проведения занятий;
2	учебная мебель;
3	компьютерное и мультимедийное оборудование;
4	наглядное пособие (таблицы, схемы, словари, графики и т.д).

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.